

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓
วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว

ผู้มาประชุม

๑. นายชูชาติ อุไรโชติ	ประธานสภาฯ
๒. นางรติยา แสนพวง	รองประธานสภาฯ
๓. นายบุญเลิศ เอี่ยมเอก	สมาชิก อบต. หมู่ ๑
๔. นายสุบิน อุดทน	สมาชิก อบต. หมู่ ๒
๕. นายณัฐธภาพ แสงสุภาภักข์จาง	สมาชิก อบต. หมู่ ๓
๖. นางนงค์รัก ได้ฤกษ์	สมาชิก อบต. หมู่ ๓
๗. นายทัศนิตัน บุญธรรม	สมาชิก อบต. หมู่ ๔
๘. นางสมรัก วาระโว	สมาชิก อบต. หมู่ ๔
๙. นายสงกรานต์ สันับบุญ	สมาชิก อบต. หมู่ ๕
๑๐. นายสมรัก เพียรชัยกุล	สมาชิก อบต. หมู่ ๖
๑๑. ร.ต.ประเสริฐ ทองบุญ	สมาชิก อบต. หมู่ ๗
๑๒. นายโสพน แจ่มผา	สมาชิก อบต. หมู่ ๘
๑๓. นายอนันต์ชัย เจนดง	สมาชิก อบต. หมู่ ๘
๑๔. นายสุชาติ ปัญญาดี	สมาชิก อบต. หมู่ ๙
๑๕. นายทวี สีโลหะ	สมาชิก อบต. หมู่ ๙
๑๖. นางเกษร ใจกระมล	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๐
๑๗. นายประเสริฐ เจริญดง	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๑
๑๘. นางเกษร สุขใจ	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๒
๑๙. นายคำหล้า บุพลับ	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๒

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายยนต์ ตาลเพชร	สมาชิก อบต. หมู่ ๑	ลากิจ
๒. นายสมมิตร ทูคำมี	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๐	ลากิจ
๓. นายบรรจง สุวิวงศ์	สมาชิก อบต. หมู่ ๕	
๔. นางอำพรพรรณ กงแก้ว	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๑	

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางปวีณา เทศยุคุณธร	นายก อบต.หนองแก้ว
๒. นายสมบัติ ศรีกล้า	รองนายก อบต.หนองแก้ว

๓. นายกิตติชัย ถาวร	รองนายก อบต.หนองแก้ว
๔. นายมนตรี ศิลาม่อง	เลขานายก อบต.หนองแก้ว
๕. นางสาวปานทิพย์ แต่งเย็น	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๖. ว่าที่ร้อยตรีพนพิสิทธิ์ กังวานตันติวงศ์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๗. นางสาวรัตนา อยู่เจริญ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นางสาวปิยะรัตน์ กัณหาโยธี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. นางสาวอังคณา เกตุวารินทร์	นิติกร
๑๐. นายปฐมวัฒน์ แก้วตา	นักวิชาการศึกษา
๑๑. จำสืบเอกประเสริฐ พิมพ์า	เจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๑๐ น.

นายสงกรานต์ สันบุญ (เลขานุการสภาฯ) เมื่อถึงเวลา ๐๙.๑๐ น. เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว เชิญสมาชิก อบต. เข้าร่วมประชุมตรวจรายชื่อผู้มาประชุมเกินกึ่งหนึ่งสามารถประชุมได้ จึงเชิญสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว จุติรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยสวดมนต์ไหว้พระ และเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว ตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายชูชาติ อุไรโชติ
(ประธานสภาฯ)

๑. แจ้งประกาศอำเภอประจันตคามเปิดประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว มีความประสงค์ขอเปิดประชุมสมัชชาวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขออนุญาตนายอำเภอประจันตคาม เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว สมัชชาวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๖ (๓) จึงประกาศให้เปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว สมัชชาวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตามวัน เวลาและสถานที่ ที่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้วกำหนด ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

รับทราบ

นายชูชาติ อุไรโชติ
(ประธานสภาฯ)

๒. แนะนำตัวข้าราชการโอนย้ายมาปฏิบัติหน้าที่ ณ อบต.หนองแก้ว

วันนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้วมาประชุมครบองค์ประชุม
ผมมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบคือมีข้าราชการย้ายมาปฏิบัติหน้าที่ ๒ ท่าน

๑. นางสาวปิยะรัตน์ กัณฑ์โยธิน โอนย้ายมาในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบาย
และแผน เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จากองค์การบริหารส่วนตำบลบางตลาด
อำเภอคลองเขื่อน จังหวัดฉะเชิงเทรา

๒. นางสาวปานทิพย์ แดงเย็น โอนย้ายมาดำรงตำแหน่งที่สอบได้ในตำแหน่ง
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ จากองค์การบริหารส่วน
ตำบลเพนียด อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายชูชาติ อุไรโชติ
(ประธานสภาฯ)

ขอให้สมาชิกได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๓
เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมแล้ว
เห็นว่าถูกต้องจึงได้ลงลายมือชื่อไว้แล้ว ท่านสมาชิกท่านจะขอแก้ไขให้แจ้งต่อที่ประชุม
ถ้าไม่มีท่านใดขอแก้ไข ผมขอมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม เห็นชอบ ๑๙ เสียง ไม่เห็นชอบ.....เสียง งดออกเสียง
.....เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

นายชูชาติ อุไรโชติ
(ประธานสภาฯ)

๓.๑ ขอรับความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับ
เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

รายละเอียดเชิญท่านนายก อบต.หนองแก้วได้เสนอญัตติต่อสภา

นางปวีณา เทศยุคนธร
(นายก อบต.หนองแก้ว)

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว นายก อบต.หนองแก้ว ขอเสนอ
ญัตติขอรับความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติม
ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้วได้จัดทำร่าง
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓
เพื่อขอรับความเห็นชอบต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว เพื่อใช้
แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
ต่อไป

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนา
ท้องถิ่นเพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่
เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติ

สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ข้อ ๒๕ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

จึงเสนอญัตติขอรับความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓

นายชูชาติ อุไรโชติ
(ประธานสภาฯ)

ขอให้ท่านสมาชิกได้พิจารณาร่างแผนพัฒนา

นางปวีณา เทศยุคุณธร
(นายก อบต.หนองแก้ว)

มอบนายกิตติชัย ถาวร รองนายก อบต. เป็นผู้เสนอรายละเอียดร่างแผนต่อที่ประชุม

การพิจารณาของที่ประชุม

สมาชิก อบต. ได้พิจารณาโครงการตามร่างแผนพัฒนาฯ ตามที่ผู้บริหารนำเสนอต่อที่ประชุม และให้มีการปรับแก้ไขรายละเอียดโครงการก่อสร้างตามความเห็นชอบของที่ประชุม

นายชูชาติ อุไรโชติ
(ประธานสภาฯ)
มติที่ประชุม

เมื่อท่านสมาชิกได้พิจารณาร่างแผนพัฒนาที่ผู้บริหารได้เสนอแล้ว ผมขอมติเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เห็นชอบ ๑๙ เสียง ไม่เห็นชอบ.....เสียง งดออกเสียง.....เสียง

นายชูชาติ อุไรโชติ
(ประธานสภาฯ)

๓.๒ ขออนุมัติขยายระยะเวลาเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓

นางปวีณา เทศยุคุณธร
(นายก อบต.หนองแก้ว)

ขอให้นายก อบต. ได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมสภา

เรียนท่านประธานสภาฯ นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้วขอเสนอญัตติขออนุมัติขยายระยะเวลาเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ เนื่องจากอยู่ระหว่างเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อขอรับความเห็นชอบต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว และต้องใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการจัดทำงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๓ วรรค ๒ กำหนดให้คณะผู้บริหารท้องถิ่นจัดทำร่างงบประมาณเพื่อเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ข้อ ๒๔ กรณีคณะผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแล้วไม่สามารถเสนอได้ทันภายใน ๑๕ สิงหาคม ให้เสนอขออนุมัติต่อสภาท้องถิ่นแล้วรายงานนายอำเภอทราบต่อไป

- นายชูชาติ อุไรโชติ (ประธานสภาฯ) นายชูชาติ อุไรโชติ (ประธานสภาฯ) นายชูชาติ อุไรโชติ (ประธานสภาฯ) นางรติยา แสนพวง (รองประธานสภาฯ) นายสงกรานต์ สนับบุญ (เลขานุการสภาฯ) นางปวีณา เทศยุคุณธร (นายก อบต.หนองแก้ว) นายกิตติชัย ถาวร (รองนายก อบต.)
- มีมติที่ประชุม
- นายชูชาติ อุไรโชติ (ประธานสภาฯ)
- นางปวีณา เทศยุคุณธร (นายก อบต.หนองแก้ว)
- นายชูชาติ อุไรโชติ (ประธานสภาฯ)
- นางรติยา แสนพวง (รองประธานสภาฯ)
- นายสงกรานต์ สนับบุญ (เลขานุการสภาฯ)
- นางปวีณา เทศยุคุณธร (นายก อบต.หนองแก้ว)
- นายกิตติชัย ถาวร (รองนายก อบต.)
- มีมติที่ประชุม
- ขณะนี้ใกล้เวลา ๑๒.๐๐ น. ผมขอพักการประชุมเพื่อรับประทานอาหารและมาประชุมพร้อมกันเวลา ๑๓.๐๐ น. ตามระเบียบวาระที่เหลืออยู่
- เมื่อท่านสมาชิกมาพร้อมประชุมแล้ว ผมขอมอบท่านรองประธานสภาฯ ได้ทำหน้าที่ประธานการประชุมแทนเนื่องจากผมติดภารกิจ
- ขอให้ท่านเลขาธิการฯ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป
- ๓.๓ ขออนุมัติโอนงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- เชิญท่านนายก อบต.หนองแก้วเสนอญัตติ
- เรียนท่านประธานสภาฯ นายก อบต.หนองแก้วมีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓
- ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ประกอบด้วยรายการขอโอนงบประมาณของสำนักงานปลัด และกองคลังมอบให้นายกิตติชัย ถาวร รองนายก อบต. เป็นผู้เสนอต่อประชุม
- ขออนุมัติโอนงบประมาณของสำนักงานปลัด จำนวน ๔๐๕,๘๐๐ บาท ดังนี้

ที่	โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่	เหตุผล/คำชี้แจง
๑	(๑.๑) โอนลดหน้า ๓/๒๐ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน คุณลักษณะเฉพาะสั่งเช่า	เหตุผล : เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผู้มาติดต่อราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว รวมทั้งเพื่อ

ที่	โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่	เหตุผล/คำชี้แจง
	<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>คงเหลือก่อนโอน ๒๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ขอโอนลด ๒๓๕,๐๐๐ บาท</p> <p>คงเหลือหลังโอน ๑๕,๐๐๐ บาท</p>	<p>๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๖,๐๐๐ บีทียู</p> <p>๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมค่าติดตั้ง</p> <p>๓) เครื่องปรับอากาศที่มี</p> <p>ความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู</p> <p>ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕</p> <p>๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</p> <p>๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์</p> <p>๖) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ</p> <p>(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร</p> <p>ราคาเครื่องละ ๔๗,๐๐๐ บาท</p> <p>จำนวน ๕ เครื่อง</p> <p>(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณฯ)</p> <p>ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท</p> <p>ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๓๕,๐๐๐ บาท</p>	<p>บริหารจัดการสภาพแวดล้อมองค์การที่ดี เพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานราชการ</p>
๒	<p>(๒.๑) โอนลดหน้า ๓/๒๐</p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งบดำเนินงาน</p> <p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งบลงทุน</p> <p>ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core)</p> <p>โดยมีสัญญาความเร็วนาฬิกา</p>	<p>เหตุผล : เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับทดแทนคอมพิวเตอร์เดิมที่มีอยู่ซึ่งมีอายุการใช้งานมาเป็นเวลานาน พร้อมทั้งอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ที่สนับสนุนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ</p>

ที่	โหนด	โหนดตั้งจ่ายรายการใหม่	เหตุผล/คำชี้แจง
	<p>คงเหลือก่อนโอน ๑๕,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๖,๖๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๘,๔๐๐ บาท (๒.๒) หน้า ๔/๒๐ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงาน ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ต่างๆ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๔,๔๐๐ บาท ขอโอนลด ๔๔,๔๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท</p>	<p>พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย ๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มี หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB ๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย ๕) มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือ ภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย ๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ๗) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อย กว่า ๓ ช่อง ๘) มีแป้นพิมพ์และเมาส์ ๙) มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาด ไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียด แบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) ๙) สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำ อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์</p>	<p>ปฏิบัติราชการของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองแก้ว</p>

ที่	โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่	เหตุผล/คำชี้แจง
		กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๕๑,๐๐๐ บาท	
๓	(๓.๑) โอนลดหน้า ๓/๒๐ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงาน ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๘,๕๐๐ บาท ขอโอนลด ๗,๕๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๙๐๐ บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะหมู่บูชา คุณลักษณะเฉพาะ ๑) ทำด้วยไม้สัก ๒) มีโต๊ะหมู่บูชา ๙ ตัว ความกว้างตัวละ ๙ นิ้ว ๓) มีฐานรองโต๊ะหมู่ ราคาชุดละ ๗,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ ชุด (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณฯ) ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๗,๕๐๐ บาท	เหตุผล : เพื่อใช้ใน สำนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบล หนองแก้ว เกิดการ บริหารจัดการ สภาพแวดล้อม องค์การที่ดี
๔	(๔.๑) โอนลดหน้า ๑๖/๒๐ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ โครงการวัยเรียน วัยใส รักอย่างไรไม่ เสี่ยง ตำบลหนองแก้ว ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท (๔.๒) โอนลดหน้า ๑๖/๒๐	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร โต๊ะไม้ MDF เคลือบผิวเมลามีน ลื่นซักเก็บของได้ แบบชุด ขนาดโต๊ะ ๑๖๐x๘๐x๗๖ ซม. ราคาชุดละ ๑๙,๘๐๐ บาท จำนวน ๑ ชุด (สืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่ มีปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณฯ) ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๙,๘๐๐ บาท	เหตุผล : เพื่อจัดหา โต๊ะทำงานผู้บริหาร ทดแทนชุดเดิมที่เข้ามา เป็นเวลานาน เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพของการ ปฏิบัติราชการ

ที่	โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่	เหตุผล/คำชี้แจง
	<p>แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์ งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้พิการ เพื่อให้จิตใจสดใส ร่างกายแข็งแรง ในตำบลหนองแก้ว ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๙,๘๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๒๐๐ บาท</p>		
๕	<p>(๕.๑) โอนลดหน้า ๑๖/๒๐ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์ งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ตำบลหนองแก้ว ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ทำงานสำหรับผู้บริหาร เก้าอี้ทำงานแบบมีพนักพิง และปรับระดับได้ ขนาด ๕๒x๕๘x๑๑๖ ซม. ราคาตัวละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว (สืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่ มีปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณฯ) ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>เหตุผล : เพื่อจัดหา โต๊ะทำงานผู้บริหาร ทดแทนชุดเดิมที่ชำรุด เป็นเวลานาน เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพของการ ปฏิบัติราชการ</p>
๖	<p>(๖.๑) โอนลดหน้า ๙/๒๐ แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย</p>	<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้บุนวม ขาเหล็ก ขนาดเก้าอี้ ๕๖x๔๔x๙๔ ซม.</p>	<p>เหตุผล : เพื่อใช้ในห้อง ประชุมองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองแก้ว สำหรับการประชุม ต่างๆ</p>

ที่	โหนด	โหนดจ่ายรายการใหม่	เหตุผล/คำชี้แจง
	<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท</p> <p>คงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐ บาท</p> <p>ขอโอนลด ๔,๐๐๐ บาท</p> <p>คงเหลือหลังโอน ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>(๖.๒) โหนดหน้า ๘/๒๐</p> <p>แผนงานรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๖๙,๐๖๐ บาท</p> <p>คงเหลือก่อนโอน ๖๙,๐๖๐ บาท</p> <p>ขอโอนลด ๑๑,๐๐๐ บาท</p> <p>คงเหลือหลังโอน ๕๘,๐๖๐ บาท</p>	<p>ราคาตัวละ ๕๐๐ บาท</p> <p>จำนวน ๓๐ ตัว</p> <p>(สืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณฯ)</p> <p>ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท</p> <p>ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๕,๐๐๐ บาท</p>	
๗	<p>(๗.๑) โหนดหน้า ๘/๒๐</p> <p>แผนงานรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๖๙,๐๖๐ บาท</p> <p>คงเหลือก่อนโอน ๕๘,๐๖๐ บาท</p> <p>ขอโอนลด ๑๗,๐๐๐ บาท</p> <p>คงเหลือหลังโอน ๔๑,๐๖๐ บาท</p>	<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งบลงทุน</p> <p>ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>ชุดโซฟาหุ้มด้วยหนังสังเคราะห์ แบบชุด ๓ ที่นั่ง</p> <p>ขนาด ๑๙๐x๘๐x๘๖ ซม.</p> <p>๑ ตัว และแบบ ๑ ที่นั่ง</p> <p>ขนาด ๙๕x๘๐x๘๖ ซม. ๒ ตัว</p> <p>ราคาชุดละ ๑๗,๐๐๐ บาท</p> <p>จำนวน ๑ ชุด</p> <p>(สืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณฯ)</p> <p>ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท</p> <p>ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๗,๐๐๐ บาท</p>	<p>เหตุผล : เพื่อใช้ในห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว หรือใช้รับรองบุคคลคณะบุคคล หรือประชาชนผู้มาติดต่อราชการกับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว</p>
๘	<p>(๘.๑) โหนดหน้า ๘/๒๐</p> <p>แผนงานรักษาความสงบภายใน</p>	<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>เหตุผล : เพื่อใช้ในห้องประชุมองค์การบริหาร</p>

ที่	โหนด	โหนดจ่ายรายการใหม่	เหตุผล/ค่าชี้แจง
		<p>ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>๕) มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว</p> <p>๖) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</p> <p>๗) มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p> <p>๘) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p> <p>๙) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth</p> <p>ราคาเครื่องละ ๑๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p>(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท</p> <p>ขอโหนดจ่ายรายการใหม่ ๑๖,๐๐๐ บาท</p>	
๑๐	<p>(๑๐.๑) โหนดหน้า ๔/๒๐</p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งบดำเนินงาน</p> <p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงาน</p> <p>ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>คงเหลือก่อนโอน ๖๙,๓๓๖ บาท</p> <p>ขอโหนด ๑๐,๔๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งบลงทุน</p> <p>ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>โต๊ะทำงานสำนักงาน</p> <p>โต๊ะเหล็ก ขนาด ๖๔x๑๒๐ ซม.</p> <p>ราคาตัวละ ๕,๒๐๐ บาท</p> <p>จำนวน ๒ ตัว</p> <p>(สืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณฯ)</p> <p>ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท</p>	<p>เหตุผล : เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลใช้ในการปฏิบัติงานราชการ และโต๊ะเหล็กมีความคงทนมากกว่า</p>

ที่	โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่	เหตุผล/คำชี้แจง
	คงเหลือหลังโอน ๕๘,๙๓๖ บาท	ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๐,๕๐๐ บาท	
๑๑	(๑๑.๑) โอนลดหน้า ๔/๒๐ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงาน ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕๘,๙๓๖ บาท ขอโอนลด ๖,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๕๒,๙๓๖ บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน แบบปรับระดับ ราคาตัวละ ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ ตัว (สืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มี มีปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณฯ) ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๖,๐๐๐ บาท	เหตุผล : เพื่อให้ พนักงานส่วนตำบล ใช้ในการปฏิบัติงาน ราชการ
๑๒	(๑๒.๑) โอนลดหน้า ๔/๒๐ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงาน ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕๒,๙๓๖ บาท ขอโอนลด ๘,๖๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๔๔,๓๓๖ บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) <u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u> ๑) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต ๒) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่ น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi ๓) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพ ต่อนาที ๔) มีความเร็วในการร่างพิมพ์สี สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ ภาพต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อ นาที (ipm)	เหตุผล : เพื่อใช้ใน สำนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบล หนองแก้ว อำนวย ความสะดวกและลด ขั้นตอนของการทำงาน อีกทั้งเป็นการเพิ่ม ประสิทธิภาพของการ ปฏิบัติงานราชการด้วย

ที่	โหนด	โหนดจ่ายรายการใหม่	เหตุผล/คำชี้แจง
		๕) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ๖) มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น ๗) สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom ราคาเครื่องละ ๔,๓๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท ขอโหนดจ่ายรายการใหม่ ๘,๖๐๐ บาท	
๑๓	(๑๓.๑) โหนดหน้า ๔/๒๐ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงาน ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๔,๓๓๖ บาท ขอโหนด ๗,๕๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๓๖,๘๓๖ บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA <u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u> ๑) มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐VA (๘๘๐ Watts) ๒) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๓ เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท ขอโหนดจ่ายรายการใหม่ ๗,๕๐๐ บาท	เหตุผล : เพื่อใช้ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว อำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนของการทำงาน อีกทั้งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานราชการด้วย
รวม	โหนดทั้งสิ้น ๔๐๕,๘๐๐ บาท	โหนดเพิ่มทั้งสิ้น ๔๐๕,๘๐๐ บาท	

นายกิตติชัย ถาวร ขออนุมัติโอนงบประมาณกองคลัง จำนวน ๙๔,๐๐๐ บาท ดังนี้
(รองนายก อบต.)

ที่	โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่	เหตุผล/คำชี้แจง
๑	<p>แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าถมดิน โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณ รอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แห่งใหม่ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๙๔,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๖,๐๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน <u>คุณลักษณะเฉพาะสังเขป</u> ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๖,๐๐๐ บีทียู ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคา ที่รวมค่าติดตั้ง ๓) เครื่องปรับอากาศที่มี ความสามารถในการทำ ความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลาก ประหยัดไฟเบอร์ ๕ ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อน จากโรงงานเดียวกัน ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงาน ของคอมเพรสเซอร์ ๖) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับ หุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาว ไม่เกิน ๑๕ เมตร ราคาเครื่องละ ๔๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประเภทฯ) ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๙๔,๐๐๐ บาท</p>	<p>เหตุผล : เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับ ประชาชนผู้มาติดต่อ ราชการขององค์การ บริหารส่วนตำบล หนองแก้ว รวมทั้งเพื่อ บริหารจัดการ สภาพแวดล้อม องค์การที่ดี เพิ่ม ประสิทธิภาพของการ ปฏิบัติงานราชการ</p>
รวม	โอนลดทั้งสิ้น ๙๔,๐๐๐ บาท	โอนเพิ่มทั้งสิ้น ๙๔,๐๐๐ บาท	

- นางรติยา แสนพวง
(รองประธานสภาฯ)
- ขอให้ท่านสมาชิกได้พิจารณา หากไม่มีท่านใดเสนอ ขอมติเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สำนักงานปลัดจำนวน ๔๐๕,๘๐๐ บาท และกองคลัง จำนวน ๙๔,๐๐๐ บาท
- มติที่ประชุม
- มีมติอนุมัติโอนงบประมาณ สำนักงานปลัดจำนวน ๔๐๕,๘๐๐ บาท และกองคลัง จำนวน ๙๔,๐๐๐ บาท เห็นชอบ ๑๙ เสียง ไม่เห็นชอบ.....เสียง งดออกเสียง.....เสียง
- นายสงกรานต์ สันบุญ
(เลขานุการสภาฯ)
- ๓.๔ เลขานุการสภาท้องถิ่นขอลาออกจากตำแหน่ง
ด้วย นายสงกรานต์ สันบุญ สมาชิกสภา อบต.หนองแก้ว หมู่ที่ ๕ ได้เสนอหนังสือขอลาออกจากตำแหน่ง เลขานุการสภา ต่อประธานสภา เนื่องจากมีภารกิจหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติและรับผิดชอบ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๕๗ วรรค ๒ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพ้นจากตำแหน่งเมื่อครบอายุของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือเมื่อมีการยุบสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง จึงเสนอต่อที่ประชุมสภาเพื่อพิจารณา
- นางรติยา แสนพวง
(รองประธานสภาฯ)
- ขอให้ท่านสมาชิกได้พิจารณา หากไม่มีท่านใดเสนอ ขอมติเห็นชอบให้พ้นจากตำแหน่ง
- มติที่ประชุม
- มีมติให้ลาออกจากตำแหน่ง เห็นชอบ ๑๗ เสียง ไม่เห็นชอบ.....เสียง งดออกเสียง.....๑.....เสียง
- นางรติยา แสนพวง
(รองประธานสภาฯ)
- ๓.๕ เรื่องพิจารณาเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่น
ขอให้ปลัด อบต. ได้เสนอรายละเอียด การพิจารณาเลือกเลขานุการสภา
ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๕๗ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลือกปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคนหนึ่งเป็นเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการและจัดการประชุมและงานอื่นใดตามที่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถอันจะเป็นประโยชน์ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๓ การเลือกเลขานุการสภาให้นำข้อ ๘ มาใช้โดยอนุโลม ข้อ ๑๔ กรณีเสนอชื่อเพียงคนเดียวให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก สำหรับข้อ ๘ เมื่อเสนอชื่อผู้ใดเป็นเลขานุการสภา ให้มีผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยสมาชิกแต่ละคนมีสิทธิรับรองเพียงครั้งเดียว กรณีเสนอชื่อมากกว่า ๑ คน ให้สมาชิกลงคะแนนโดยเขียนชื่อ สกุล ของผู้ที่สมาชิกเลือก ผู้ได้รับเลือกคนใดได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก กรณีได้คะแนนเท่ากันให้เลือกใหม่โดยเลือกเฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันโดยใช้วิธีเดิมคือเขียนชื่อ สกุลของผู้ที่สมาชิกเลือก ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเลือกเฉพาะผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเท่ากัน
- นางรติยา แสนพวง
(รองประธานสภาฯ)
- ขอให้ท่านสมาชิกได้เสนอชื่อผู้ที่จะเป็นเลขานุการสภา

นายสุบิน อุดทน (ส.อบต.หมู่ ๒)	ผมขอเสนอปลัด อบต. เป็นเลขานุการสภาครับ
นางรติยา แสณพวง (รองประธานสภาฯ)	ขอผู้รับรอง
นางเกษร สุขใจ (ส.อบต.หมู่ ๑๒)	ดิฉันนางเกษร สุขใจ สมาชิก อบต. หมู่ ๑๒ ขอรับรองคะ
นายโสพน เจื่อมผา (ส.อบต.หมู่ ๘)	ผมนายโสพน เจื่อมผา สมาชิก อบต. หมู่ ๘ ขอรับรองครับ
นางรติยา แสณพวง (รองประธานสภาฯ)	มีท่านใดเสนอเพิ่มอีกหรือไม่ ที่ประชุมได้เสนอผู้ทำหน้าที่ เลขานุการสภา เพียง ๑ คน เมื่อไม่มีผู้เสนอเพิ่มอีก ประธานขอแจ้งให้ทราบว่าตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๔ กรณีเสนอชื่อเพียงคนเดียวให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเพิ่มแล้ว ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ปลัด อบต. ได้รับเลือกเป็นเลขานุการสภา
มติที่ประชุม	ที่ประชุมรับทราบ นางสาวปานทิพย์ แต่งเย็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเลือกเป็นเลขานุการสภา

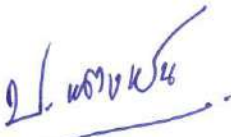
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

นางรติยา แสณพวง (รองประธานสภาฯ)	มีท่านใดจะเสนอในวาระอื่นๆ
นางเกษร สุขใจ (ส.อบต.หมู่ ๑๒)	เรียนสอบถามผู้บริหารเรื่องไฟฟ้ารายทาง หมู่ที่ ๑๒ ใช้ไม่ได้ ไม่ทราบว่า อบต.หนองแก้ว ได้ดำเนินการแจ้งให้ไฟฟ้าทราบแล้วหรือยัง ว่า ณ เวลานี้ประชาชนในพื้นที่เดือดร้อนมาก
นายกิตติชัย ถาวร (รองนายก อบต.)	เรียนท่านสมาชิกให้ทราบนะครับ อบต.ได้ประสานสำนักงานไฟฟ้าอำเภอประจันตคาม ให้ทราบเรื่องความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่แล้ว แต่ตอนนี้ อบต.ไม่สามารถที่จะไปแก้ไขไฟฟ้าได้เนื่องจากว่ายังไม่ได้ส่งมอบงานที่ดำเนินการเสร็จให้ อบต.หนองแก้ว ซึ่งเรื่องนี้ได้ให้ผู้อำนวยการกองช่างเข้าไปประสานหลายครั้งแล้วเพื่อให้ไฟฟ้าได้เข้ามาแก้ไขและทำให้ถูกต้องตามที่เราให้เงินงบประมาณไปดำเนินการครับ
ว่าที่ ร.ต.นพลสิทธิ์ กังลาวตันติวงศ์ (ผอ.กองช่าง)	เรียนท่านสมาชิก อบต. เรื่องประสานกับทางไฟฟ้าอำเภอประจันตคาม ผมได้เข้าไปประสานทั้งเรื่องเอกสารและประสานด้วยวาจา ก็ไม่ได้รับความคืบหน้าในเรื่องนี้ ผมจะไปประสานงานเรื่องนี้อีกครั้ง
นายสุบิน อุดทน (ส.อบต.หมู่ ๒)	ขอสอบถามท่านผู้บริหารเรื่องการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนที่ประสบกับปัญหาความเดือดร้อนจากโรคโควิด ๑๙ ไม่ทราบว่า อบต.ดำเนินการถึงขั้นตอนไหนแล้ว มีผู้ได้รับการช่วยเหลือกี่รายยังบ้าง เพราะมีประชาชนสอบถามมาครับ
นางปวีณา เทศยุคุณธร (นายก อบต.หนองแก้ว)	เรื่องนี้ในขั้นตอนรายละเอียดทางเอกสาร ให้นิติกรเป็นผู้ชี้แจงคะ
นางสาวอังคณา เกตุวารินทร์ (นิติกร)	เรียนท่านสมาชิกสภา อบต. ขณะนี้คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนได้พิจารณาไปบ้างแล้ว มีผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้ความช่วยเหลืออยู่ ๖๙ คน ซึ่งในจำนวนนี้ต้องเสนอคณะกรรมการประชุมอีกรอบในเดือนสิงหาคมนี้ เพื่อพิจารณาในเรื่องกลุ่มผู้สูงอายุที่ได้รับเงินประาะบาง คาดว่าเดือนกันยายนี้จะสามารถให้ความช่วยเหลือได้


นางรติยา แสนพวง
(รองประธานสภา)


มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีดิฉันขอขอบคุณทุกท่านที่ได้
ร่วมประชุมสภาฯ ในวันนี้ดิฉันขอปิดประชุมค่ะ

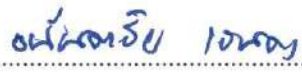
เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

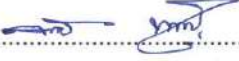

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวปานทิพย์ แต่งเย็น)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลหนองแก้ว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ แล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็น
หลักฐาน

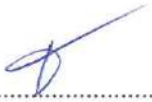

(ลงชื่อ) ร้อยตรี.....ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(ประเสริฐ ทองบุญ)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว หมู่ที่ ๗


(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายทัศนิตัน บุญธรรม)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว หมู่ที่ ๔


(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายอนันตชัย เจนตง)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว หมู่ที่ ๘


(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการคณะกรรมการฯ
(นายสมมิตร ทูคำมี)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว หมู่ที่ ๑๐

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลหนองแก้ว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน กันยายน
พ.ศ. ๒๕๖๓ ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๓


(ลงชื่อ).....
(นายชูชาติ อุไรโชติ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว