



ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการ  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑

\*\*\*\*\*

๑. ข้อตกลงระหว่างผู้บังคับบัญชา

นางปวีณา...เทศยุคุณธร ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ผู้รับข้อตกลง  
นางสาวปานทิพย์...แดงเย็น ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ทำข้อตกลง

๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับระยะเวลาเริ่มตั้งแต่

( / ) วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

( ) วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๓. รายละเอียดของข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย ภาระบวณงาน ผลสัมฤทธิ์หลัก ตัวชี้วัด ระดับค่าเป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน สมรรถนะการปฏิบัติงาน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายข้อตกลง

๔. ข้าพเจ้า นางปวีณา...เทศยุคุณธร ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางสาวปานทิพย์...แดงเย็น ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้พิจารณาและเห็นชอบกับภาระบวณงาน ผลสัมฤทธิ์หลัก ตัวชี้วัด ระดับค่าเป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน ตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงการปฏิบัติราชการนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ ดูแลสมรรถนะการปฏิบัติงาน และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางสาวปานทิพย์...แดงเย็น ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางสาวปานทิพย์...แดงเย็น ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามข้อ ๓. แล้ว ขอให้ข้อตกลงการปฏิบัติราชการกับ นางปวีณา...เทศยุคุณธร ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด และจะประพฤติปฏิบัติตัวให้เป็นไปตามหลักสมรรถนะที่กำหนด เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน ตามที่ได้ให้ข้อตกลงการปฏิบัติราชการไว้

๖. ผู้รับข้อตกลงการปฏิบัติราชการ และผู้ทำข้อตกลงได้เข้าใจข้อตกลงการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

นางสาวปานทิพย์ แดงเย็น  
.....  
( นางสาวปานทิพย์ แดงเย็น )  
ผู้ทำข้อตกลง  
๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

นางปวีณา เทศยุคุณธร  
.....  
( นางปวีณา เทศยุคุณธร )  
ผู้รับข้อตกลง  
๑ ตุลาคม ๒๕๖๓