



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว (สำนักปลัด)

ที่ ปจ.๗๖๐๐๑/๖๑๔

วันที่ ๗) เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายการข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว ได้ดำเนินการตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อประเมินผลระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงาน การให้ข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนาคุณธรรม ความโปร่งใสการดำเนินงานให้นำไปสู่การยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทย ในหัวข้อการให้บริการ ๐๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

จำสิบเอก

(ประเสริฐ พิมหา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

จ ๗ ๕ ๖ ๗

(นางสาววาสนา ปินบุตร)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

(ว่าที่ร้อยตรีณพลสิทธิ์ กังวานตันติวงศ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว

- ทราบ

(นางปวีณา เทศยคุณธร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว

รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
๑.	การให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พรบ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐	๐	
๒.	การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติและสาธารณภัย	๘๑	
๓.	การสนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค	๓๑	
๔.	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓๕	
๕.	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๒๑	
๖.	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิ์เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๕๖	
๗.	การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๐	เริ่มชำระเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓
๘.	การจดทะเบียนพาณิชย์	๒	
๙.	การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๒	
๑๐	การดำเนินซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๐	
	รวมสถิติผู้มารับบริการ	๒๒๘	

จำสืบเอก 
(ประเสริฐ พิมพ์หา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน